



<b>Categoría</b>	Política
<b>Título y versión</b>	The Global Health Network Latino América y Caribe – Gobernanza y Términos de Referencia Documento Versión 1.0
<b>Válido desde</b>	02/01/24
<b>Fecha de próxima revisión</b>	02/01/25
<b>Fecha de aprobación</b>	01/05/24
<b>Responsable</b>	García Elorrio E, Rubinstein F (Argentina), Machado C (Brasil), Osorio L (Colombia), Canario J (República Dominicana), Alger J (Honduras), García H (Perú), Lang T (Reino Unido) – Consorcio LAC
<b>Idiomas</b>	Inglés/ Español / Portugués

*El propósito de este documento es establecer y comunicar la estructura organizacional y de toma de decisiones de The Global Health Network para América Latina y el Caribe; y definir el alcance y objetivos de esta red.*

## Contenido

<b>1. Antecedentes</b>	3
<b>2. Gobernanza de The Global Health Network Latino América y Caribe</b>	3
<b>2.1. Estructura</b>	5
<b>a. El Comité Directivo Regional (RSC, del inglés Regional Steering Committee)</b>	5
<b>b. Líderes operativos</b>	6
<b>c. Equipos operativos</b>	7
<b>d. Colaboradores</b>	7
<b>e. Consejo Asesor Científico (SAB, del inglés Scientific Advisory Board)</b>	8
<b>3. Alcance</b>	8
<b>4. Responsabilidad</b>	8
<b>5. Métodos de trabajo</b>	9
<b>6. Seguimiento y evaluación</b>	9
<b>8. Derechos de propiedad intelectual</b>	9
<b>9. Autoría en publicaciones académicas y científicas</b>	10
<b>10. Canales de comunicación e intercambio de información y recursos</b>	10
<b>11. Gestión financiera</b>	11
<b>12. Consideraciones finales</b>	11
<b>Anexo</b>	11
<b>Data Science Clinic</b>	11



<b>eLearning Course</b>	13
<b>Mentoring Scheme</b>	13
<b>Professional Development Scheme (PDS)</b>	14
<b>Pathfinder Projects</b>	15
<b>Research Club</b>	15
<b>Supported Learning Sessions</b>	16
<b>Twinning Programme</b>	17
<b>Webinar</b>	18
<b>Workshop</b>	19



## 1. Antecedentes

The Global Health Network (TGHN) se fundó hace más de una década en África con el objetivo de abordar las desigualdades en la investigación en salud mediante la implementación de nuevos enfoques para los sistemas de investigación y el fortalecimiento del medio ambiente. Desde entonces, la organización con sede en Oxford, dirigida por la Profesora Trudie Lang, ha crecido hasta incluir más de 900.000 miembros registrados y ha impartido cursos de formación a más de 3 millones de participantes. TGHN ha tenido un impacto significativo, con más de 100.000 investigadores de países de ingresos bajos y medianos asistiendo a seminarios web o talleres, y cientos de miles de protocolos de investigación, plantillas y documentos de orientación descargados y utilizados.

Ahora, ha llegado el momento de transferir el liderazgo y la propiedad de TGHN a las comunidades que busca apoyar en el Sur Global y ampliar el centro de liderazgo y la creciente red de socios comprometidos en Latino América y el Caribe (LAC). El objetivo es permitir la excelencia en la investigación sobre las crecientes y emergentes amenazas de enfermedades infecciosas en esta región mediante la creación de comunidades de práctica altamente activas (CoP). The Global Health Network utilizará sistemas probados de convocatoria y conexión, diversos equipos regionales y mecanismos de intercambio de datos para facilitar la coordinación entre socios en seis países.

Estas asociaciones servirán como base para el intercambio activo de conocimientos y habilidades, permitiendo la próxima generación de investigación de alto impacto y grupos académicos internacionalmente competitivos. The group will Desarrollar, probar, perfeccionar e implementar nuevos sistemas y procesos para la movilización de conocimientos que informen activamente las políticas y las prácticas a escala. Estos esfuerzos serán autosostenibles gracias a its'la capacidad de obtener subvenciones de investigación competitivas a nivel internacional, lideradas por equipos fuertemente capacitados y fomentados a través de la CoP para la investigación en salud en LAC.

## 2. Gobernanza de The Global Health Network Latino América y Caribe

La misión de The Global Health Network LAC [ [Acerca de • The Global Health Network LAC \(tghn.org\)](#) ] es mejorar los resultados en salud en la región través del intercambio de conocimientos y capacitación para fortalecer la investigación en salud. La visión es colaborar para que todas las personas de América Latina y el Caribe tengan acceso a las mejores prácticas en salud, sin importar su ubicación geográfica o acceso a recursos. Creemos firmemente en el poder de la red colaborativa y trabajamos para fomentar el intercambio de ideas y experiencias entre profesionales de la salud dentro y fuera de la región.

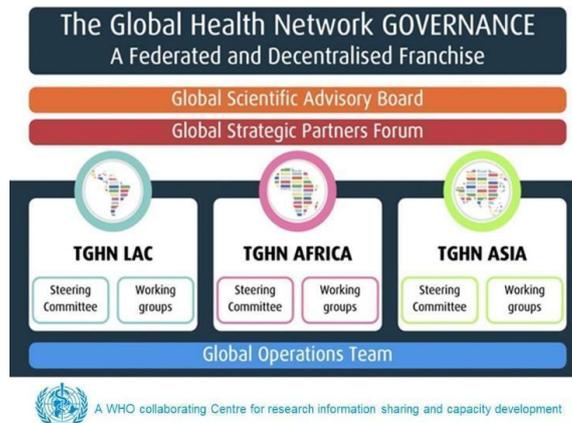
The Global Health Network trabaja en todos los aspectos de la investigación en salud para abordar los siguientes objetivos:

- Integrar la investigación en salud en lugares, enfermedades y regiones donde falta evidencia, brindando apoyo, capacitación y guía de procesos de investigación mejores y más rápidos.
- Impulsar la equidad en cuanto a quién participa y quién se beneficia de la investigación en salud permitiendo el movimiento abierto de información, datos y conocimientos de investigación en salud entre áreas, regiones, organizaciones y comunidades de enfermedades.
- Construir equipos de investigación duraderos y capaces en entornos de bajos recursos que sean capaces de liderar estudios de investigación y competir internacionalmente por reconocimiento, recompensa, compromiso y visibilidad.



Estos objetivos se logran mediante una combinación de esta plataforma en línea para compartir conocimientos y conectando y construyendo asociaciones estratégicas, en línea y en persona. Gran parte de esto se facilita a través de una amplia plataforma digital (The Global Health Network - theglobalhealthnetwork.org).

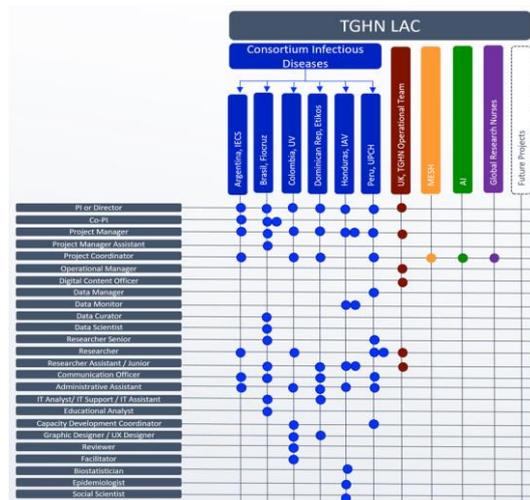
Figura 1: The Global Health Network, una franquicia federada y descentralizada.



Fuente: The Global Health Network

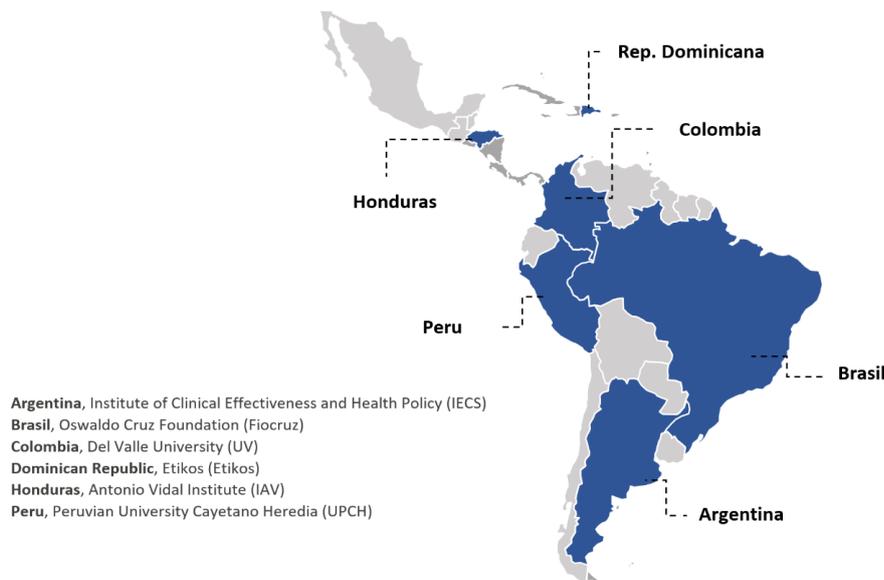
Diferentes iniciativas apoyan al TGHN LAC para fortalecer el trabajo en red regional y proporcionar plataformas para el desarrollo de capacidades en investigación en salud global (Figura 2). TGHN LAC es un esfuerzo colaborativo para habilitar un entorno de investigación en salud en Latino América y el Caribe por parte de una red de siete instituciones académicas, seis en países de LAC (Figura 3) y el equipo de Operaciones Globales de TGHN, con sede en el Reino Unido.

Figura 2: Proyectos y equipos de Charter LAC



Fuente: The Global Health Network

Figura 3: Socios de TGHN LAC



Fuente: The Global Health Network - <https://lac.tghn.org/centros-en-paises/>

## 2.1. Estructura

La estructura de gobernanza de TGHN LAC incluye: Comité Directivo Regional, Líderes Operativos, Equipos Operativos, Colaboradores y Consejo Asesor Científico.

### a. El Comité Directivo Regional (RSC, del inglés *Regional Steering Committee*)

El Comité Directivo Regional (RSC) está compuesto por los investigadores principales (PI) que representan cada partner del consorcio y es responsable de guiar la misión general del TGHN LAC y supervisar el trabajo realizado por los diferentes grupos de trabajo. El RSC proporciona orientación consultiva y no tiene autoridad para tomar decisiones vinculantes. Su función principal es revisar las actividades, los resultados y los planes relacionados con los partners'objetivos centrales y guiar a la red para crear el máximo impacto fomentando más y mejores investigaciones de salud en entornos de bajos recursos. Además, puede identificar brechas en las actividades, sugerir nuevas áreas de enfoque y ayudar a garantizar que las actividades cumplan de manera responsable y efectiva los objetivos del proyecto o de la subvención. El RSC también fomentará la colaboración entre los socios y guiará la identificación de partes interesadas regionales y su participación, incluida la sensibilización sobre las actividades de la Red Mundial de Salud en eventos y reuniones relevantes.

Se nombrará un representante del Comité Directivo Regional para representarlo en el Consejo Asesor Científico Global. El presidente del RSC, será elegido por consenso interno mediante votación directa y abierta, con un mandato de 12 meses, permitiendo la rotación entre los IP. La representación sólo podrá renovarse por un período consecutivo.

### Responsabilidades



El RSC es responsable de establecer la dirección general y los objetivos de los proyectos, así como de garantizar que el proyecto se mantenga encaminado y cumpla con sus objetivos.

Desempeña un papel clave en la aprobación de la planificación y la presentación de informes, y en la comunicación con las partes interesadas, incluidos los financiadores y los socios más estratégicos. Además, el RSC es responsable de aprobar decisiones sobre la asignación de recursos cuando sea necesario, resolver conflictos o desafíos que surjan durante el proyecto y facilitar el intercambio de conocimientos (es decir, publicaciones) y mejores prácticas entre las instituciones e investigadores involucrados. En general, el RSC desempeña un papel crucial para garantizar el éxito del programa de fortalecimiento de la capacidad de investigación en salud .

### Operaciones

Las reuniones del RSC se llevarán a cabo al menos una vez al año, ya sea en línea o presencialmente si hay fondos disponibles, con un quórum de al menos el 60% de los socios participantes. La organización de las reuniones será asignada a la Institución anfitriona. Las discusiones también pueden continuar entre reuniones a través de correos electrónicos o llamadas virtuales para intercambiar información útil y relevante. Cada año, el RSC revisará formalmente su propio mandato y operaciones, con recomendaciones de cambios, aunque los puntos pertinentes pueden plantearse en cualquier momento.

Podrán añadirse otras reuniones para resolver situaciones particulares, y antes de la fecha límite de presentación de informes.

## **b. Líderes operativos**

Los líderes operativos están compuestos por el gerente del proyecto y/o coordinador del proyecto que representa a cada proyecto o institución participante y tienen un papel vital en el funcionamiento diario de las actividades de TGHN LAC (Ver Anexo: Actividades de desarrollo de capacidades de investigación).

### Responsabilidades

Los líderes operativos son responsables de implementar las estrategias y planes desarrollados por el RSC y garantizar que los proyectos se mantengan encaminados y cumplan con sus objetivos. Los jefes de proyecto serán contratados como parte del equipo de cada uno de los centros, y su información de contacto será publicada en los hubs de conocimiento de TGHN.

Los gerentes de proyecto trabajan en estrecha colaboración con los equipos operativos involucrados en el proyecto para coordinar actividades, administrar recursos y garantizar que las tareas se completen de manera eficiente y efectiva.

También participan en el reclutamiento y la incorporación de nuevos miembros del equipo, administrando presupuestos, rastreando el progreso ensuring projects' deliverables are met, pushing the overall objectives of TGHN LAC, y preparando informes para compartir con el RSC y los financiadores. Además, los gerentes de proyecto pueden ser responsables de construir y mantener relaciones con socios y otras partes interesadas, y de representar TGHN LAC a la comunidad en general.

### Operaciones



El líder operativo se reunirá según el cronograma de TGHN LAC.

### **c. Equipos operativos**

Los equipos operativos (OT) incluyen las siguientes funciones: administradores de datos, científicos y asistentes de investigación, educadores y diseñadores instruccionales, desarrolladores, diseñadores, personal administrativo y de comunicaciones.

Los OT son responsables de ejecutar las diversas iniciativas y actividades planificadas como parte de los proyectos, incluida la ejecución de iniciativas de capacitación presenciales y en línea, la coordinación de reuniones y talleres y la supervisión de los proyectos de investigación. El equipo operativo trabaja en estrecha colaboración con los gerentes del proyecto para garantizar que se mantenga en el camino correcto y cumpla con sus objetivos.

#### Responsabilidades

Las responsabilidades de cada miembro del equipo operativo se establecerán de forma clara y específica a través de la descripción de puestos que cada Institución utilizará en su proceso de contratación. Esto significa que al incorporar un nuevo miembro al equipo, será obligatorio contar con una descripción del puesto para establecer las responsabilidades, objetivos y expectativas clave de cada puesto en el equipo. La contratación de los miembros del equipo operativo es responsabilidad de las instituciones participantes y se debe respetar el proceso interno de cada una y su respectiva legislación local, en cuanto a tiempos, estándares, salarios, etc.

Los OT son responsables de construir y mantener relaciones con socios, investigadores locales, partes interesadas y de representar el proyecto ante la comunidad en general.

#### Operaciones

El trabajo de los equipos operativos de cada socio estará completamente alineado y definido por el plan de acción del proyecto.

### **d. Colaboradores**

Los colaboradores podrán ser miembros de las Comunidades de Práctica de TGHN, participantes de institutos de investigación interesados en las actividades de TGHN en la región de América Latina y el Caribe, socios de Asia, África o las regiones de Oriente Medio y Norte de África, colaboradores o instituciones colaboradoras, que pueden ser invitadas a participar en las actividades de TGHN LAC.

#### Responsabilidades

Los colaboradores desempeñan un papel importante al apoyar la difusión de iniciativas y hallazgos de capacitación en América Latina y el Caribe, y otras regiones, y brindar apoyo y asesoramiento en sus áreas específicas de especialización.

#### Operaciones

La participación de los colaboradores estará completamente alineada y definida por los objetivos de TGHN LAC.



### **e. Consejo Asesor Científico (SAB, del inglés *Scientific Advisory Board*)**

El Consejo Asesor Científico (SAB) para el desarrollo de capacidades y el desarrollo profesional estará formado por representantes de organizaciones de salud y financiadores globales y regionales, quienes pueden aportar una amplia gama de conocimientos y perspectivas sobre las prioridades y desafíos en el desarrollo de capacidades de la investigación en salud global.

#### Responsabilidades

El SAB interactuará con el comité directivo regional, orientando, asesorando y evaluando el plan de investigación y el progreso de los proyectos. Además, establecer conexiones con otras instituciones y redes según sea necesario y hacer recomendaciones para cambios o mejoras. También pueden ayudar a identificar lagunas en la investigación y sugerir nuevas áreas de interés. Además, el SAB puede ayudar en la difusión de los resultados de la investigación y ayudar a garantizar que los proyectos se lleven a cabo de manera ética y científicamente sólida.

En general, el papel del consejo asesor científico es proporcionar supervisión, conexión, difusión y garantizar que el proyecto cumpla sus metas y objetivos de manera responsable y efectiva.

#### Operaciones

El SAB se reunirá anualmente con representación del Comité Directivo Regional.

### **3. Alcance**

El alcance de este documento es delinear los objetivos, responsabilidades y expectativas de todas las partes involucradas en The Global Health Network LAC. Estos términos de referencia (TdR) servirán como herramienta de referencia para guiar el desarrollo, implementación y evaluación de los proyectos, están de acuerdo con los principios de The Global Health Network, University of Oxford y se aplican a todas los socios de TGHN LAC, incluidos todos los miembros del personal, personas físicas empleadas por terceros, contratistas externos, colaboradores, trabajadores voluntarios o temporales, estudiantes, becarios y cualquier otro personal. El alcance de esta política no se limita a ningún área en particular y tiene como objetivo garantizar la coherencia y el cumplimiento en todos los aspectos de las actividades de la organización.

Es importante tener en cuenta que el contenido de este documento no es exhaustivo y no pretende ser legalmente vinculante, excepto cuando se indique específicamente a continuación que sea vinculante. Si bien esta política establece las expectativas y pautas de conducta de la organización, no debe interpretarse como una declaración definitiva de la ley ni como un sustituto del asesoramiento legal.

### **4. Responsabilidad**

Cada institución participante que forma parte de TGHN LAC es responsable de cumplir con las obligaciones descritas en sus contratos con la Universidad de Oxford y el Memorando de Entendimiento (MoU) y acuerdos de colaboración específicos entre instituciones y con los respectivos financiadores. Además, el consorcio LAC a través de un MoU establece la colaboración entre las seis instituciones establecidas en los países de LAC (Figura 3) y TGHN con sede en el Reino Unido. Asimismo, se podrán firmar acuerdos de colaboración para actividades específicas entre el consorcio y las instituciones colaboradoras.



Los funcionarios designados serán responsables ante el ejecutivo de la institución que los emplea por sus funciones y responsabilidades en el marco de la implementación de las instituciones que forman parte de la red TGHN LAC. Cada miembro mantendrá indemne a los demás miembros de TGHN de cualesquiera costos, gastos, responsabilidades, lesiones, pérdidas, daños, reclamos, demandas, procedimientos o costas y sentencias judiciales que resulten de un incumplimiento de acuerdo con el financiador o por actos negligentes, omisiones, o mala conducta de la Institución y/o su personal. Esto incluye cualquier responsabilidad con TGHN, el financiador o cualquier tercero. Cada miembro reconoce su responsabilidad por las consecuencias del incumplimiento de las tareas y paquetes de trabajo que se le asignan en el marco de los proyectos o actividades.

Además, todas las Instituciones deben adherirse a altos estándares éticos y cumplir con todas las regulaciones anticorrupción aplicables, incluida la Ley de Responsabilidad Penal de las Personas Jurídicas 27.401, la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de EE. UU. (FCPA), la Ley de Soborno del Reino Unido, la Ley Anticorrupción de la OCDE. Convenio, y el Convenio Anticorrupción de la Unión Europea y otros estándares locales si aplican. Al seguir estas regulaciones, aseguramos que todas las actividades de la red TGHN LAC se realicen de manera ética, transparente y responsable.

## 5. Métodos de trabajo

TGHN LAC será implementado por los socios en LAC y el equipo de Operaciones Globales de TGHN, es decir, ejecutarán conjuntamente el contrato adjudicado a través de cartas acuerdo específicas, siendo corresponsables de todas y cada una de las obligaciones derivadas de cada propuesta y contrato respectivo.

TGHN LAC trabajará a través de líneas de trabajo interconectadas basadas en la Teoría del Cambio:

1. Una comunidad de práctica para la investigación en salud en LAC
2. Aprovechar la tecnología digital para apoyar la investigación sobre equidad en salud
3. Conectando y convocando la excelencia en la investigación en salud global
4. Mejorar pasos y procesos específicos dentro del ciclo de investigación en salud.
5. Fomentar el liderazgo, los equipos y los entornos para la investigación.

## 6. Seguimiento y evaluación

Los procesos y mecanismos para el seguimiento de las actividades, el seguimiento y la evaluación serán establecidos por TGHN Global de acuerdo con las regiones de TGHN y publicados a través de los Hubs regionales. Para América Latina y el Caribe, la información estará disponible en el hub TGHN LAC (<https://lac.tghn.org/>). Cuando sea necesario para proyectos específicos, deberán ser informados en el plan de acción de cada proyecto.

## 8. Derechos de propiedad intelectual

El término "derechos de propiedad intelectual" se refiere a varios tipos de derechos de propiedad, incluidas patentes, marcas registradas, nombres comerciales, derechos de diseño, derechos de autor (incluidos derechos sobre software informático y derechos morales), derechos de bases de datos, derechos sobre conocimientos técnicos y otros derechos de propiedad intelectual. derechos de



propiedad. Estos derechos pueden ser registrados o no registrados, e incluyen solicitudes para la concesión de cualquiera de los anteriores, así como todos los derechos o formas de protección que tengan efecto equivalente o similar a cualquiera de los anteriores, independientemente de su ubicación en el mundo.

En el caso de que una actividad, recurso, entregable o resultado de naturaleza intelectual sea creado o generado conjuntamente por dos o más miembros, y sea imposible distinguir la contribución de cada miembro a la creación de ese entregable, el producto será co -propiedad de todos los miembros contribuyentes en partes iguales.

Si se requiere que un miembro proporcione algún material, se establecerá un acuerdo de transferencia de material de acuerdo con las normas internas de las instituciones involucradas y la legislación local.

Cada miembro garantiza que en virtud de sus relaciones contractuales con su personal o equipo de trabajo interno, no tendrá derechos de propiedad intelectual relacionados con los entregables o derivados de las actividades, recursos o proyectos de TGHN LAC. Cualquier solicitud relativa a derechos de propiedad intelectual deberá presentarse por escrito al Comité Directivo Regional, para su evaluación y decisión. Además, cuando sea necesario para proyectos específicos, se pueden agregar otros esquemas.

## 9. Autoría en publicaciones académicas y científicas

Los nombres y el orden de los autores deben discutirse y acordarse, idealmente al inicio del desarrollo de cada producto, ya sea un material, actividad, recurso o manuscrito. Lo ideal es que todas las publicaciones indiquen " TGHN LAC ". Se adoptarán los criterios de autoría recomendados por el Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas (ICMJE) disponible en - <https://www.icmje.org/recommendations/browse/roles-and-responsabilidades/>. Además, cuando sea necesario para proyectos específicos, se pueden agregar otros esquemas.

Cada miembro garantizará que cualquier publicación académica o científica que contribuya o cree en el transcurso del TGHN LAC no infringirá derechos de terceros.

## 10. Canales de comunicación e intercambio de información y recursos

Es importante señalar que el éxito de TGHN LAC dependerá del compromiso y participación activa de todos los miembros de la red. Como tal, la red fomenta la comunicación abierta y constructiva entre todas las partes para garantizar que todos estén involucrados, informados y apoyados durante todo el proyecto. La estrategia de comunicación será establecida por TGHN LAC de acuerdo con el TGHN Global Operations. Cuando sea necesario para proyectos específicos, deberán ser informados en el plan de acción del proyecto.



## 11. Gestión financiera

TGHN LAC cuenta con el apoyo de diferentes iniciativas para fortalecer el trabajo en red regional y proporcionar plataformas para el desarrollo de capacidades en investigación en salud global. La gestión financiera se delimita con base en los lineamientos de cada financiista y establecidos en sus respectivos contratos o carta de adjudicación específica y términos de referencia. Cada socio del TGHN LAC será responsable de la gestión financiera de los proyectos en su respectiva institución, y gestionará los proyectos de acuerdo con los respectivos contratos.

Este tema se revisará y actualizará según sea necesario a lo largo del proyecto para garantizar que todas las actividades del proyecto se alineen con los objetivos del proyecto y se entreguen de manera oportuna y efectiva.

## 12. Consideraciones finales

Este documento proporciona una guía esencial para las operaciones y decisiones futuras del TGHN LAC. Asimismo, se mantendrá actualizado y sujeto a revisión periódica para asegurar su continua relevancia en el esfuerzo por lograr el éxito en este proyecto compartido.

## Anexo

### Actividades de desarrollo de capacidades de investigación

La mejora de las capacidades de investigación, a nivel individual, de equipo u organizacional, está marcada por un esfuerzo por reforzar el conocimiento, la experiencia práctica, el liderazgo y la excelencia en la investigación. Estas iniciativas de capacitación tienen como objetivo cultivar una comunidad de investigación en LAC capacitada y competente, permitiendo a los participantes prosperar en sus respectivos roles y contribuir significativamente al campo de la investigación.

Todas las actividades que puedan registrarse o impliquen la creación de recursos deben alojarse en la ubicación correspondiente en TGHN LAC Hub (<https://lac.tghn.org/>). Además, para la difusión y el registro de actividades, los enlaces también deben dirigir al centro de LAC. Los recursos también pueden estar disponibles en otros repositorios y alentamos a implementar otras estrategias de difusión.

### Data Science Clinic

*Español*: Clínica de ciencia de datos

*Portugués*: Clínica de ciencia de dados

*Francés*: Conseil en science des données

**Meta**: Brindar apoyo específico a los desafíos identificados por los investigadores sobre la recopilación, gestión, análisis, interpretación, preservación, intercambio y reutilización de datos de salud.



**Descripción :** Una reunión organizada para facilitar el intercambio entre investigadores que buscan ayuda de expertos en ciencia de datos para resolver problemas específicos encontrados durante la gestión de datos de su investigación.

Estas consultas deberían tener el potencial de fomentar colaboraciones mutuamente beneficiosas entre estos investigadores, como publicaciones conjuntas o proyectos de investigación. La sesión grupal tiene como objetivo mejorar la gestión de datos y las capacidades analíticas de los investigadores, permitiéndoles alcanzar mejor los objetivos y la implementación de su investigación.

Los expertos en datos actuarán como tutores a corto plazo, brindando orientación sobre los procesos sin asumir responsabilidad por los resultados finales, ya que la ejecución depende en gran medida del esfuerzo de los participantes.

**Ubicación :** Virtual o presencial. Puede ocurrir dentro de un centro de salud o institución de investigación.

**Público :** estas sesiones están dirigidas tanto a individuos como a grupos, e incluyen investigadores de diversas disciplinas, profesionales de la salud, ingenieros, administradores de sistemas e investigadores que inician su carrera. Las sesiones se pueden clasificar en niveles Principiante, Nivel Medio y Avanzado según los requisitos del centro. Es imprescindible registrarse con antelación y proporcionar una agenda detallada para cada sesión.

Se podrá considerar la posibilidad de restringir el número de participantes en cada sesión. Además, la familiaridad con los recursos disponibles de TGHN y la finalización de cursos de datos relevantes pueden ser un requisito previo para la participación.

**Recurrencia :** Cada mes o cada 2 meses en un día y hora fijos.

**Plan de estudios básico:** Los participantes deberán enviar previamente una pregunta específica sobre su consulta. Los temas podrían incluir, entre otros:

- Gestión de datos (limpieza y/o creación de una base de datos, uso de software, reglas de validación, almacenamiento y acceso, recopilación, manipulación y curación de datos, CRF, intercambio de datos, etc.
- Análisis de datos: discutir opciones de análisis y enfoque estadístico, definición de variables, software estadístico.
- Presentación de hallazgos (tablas y gráficos)
- Formas confiables de acceso e intercambio de datos

Estos temas se verán moldeados por el análisis de la brecha de conocimiento y paisajismo como parte del trabajo curricular de Ciencia de Datos.

**Asignación de tiempo:** De una a dos horas de duración.



## eLearning Course

*Español* : Curso de autoaprendizaje es línea

*Portugués* : Curso autoinstrucional

*francés* : curso d'auto-aprendizaje es línea

**Objetivo:** Proporcionar módulos educativos independientes en línea en el campo de la investigación en salud para el aprendizaje continuo, el desarrollo profesional y el desarrollo de capacidades de personas y organizaciones de ALC.

**Descripción :** eLearnig es un curso de autoaprendizaje en línea diseñado para ser autoadministrado, para cubrir cada paso, proceso y tema que debe comprenderse para realizar una investigación de alta calidad. El plan de estudios de cada curso está escrito para ser ampliamente aplicable, en todas las enfermedades y geografías. Cada curso se investiga cuidadosamente para proporcionar material de alta calidad revisado por pares y actualizado periódicamente. Se emite un certificado una vez que se alcanza un mínimo del 80% en las pruebas del curso. Deberán estar en español y/o portugués, fomentando la traducción al inglés.

**Ubicación:** recomendamos que todos los cursos de aprendizaje electrónico se realicen en el Centro de capacitación en salud global <https://globalhealthtrainingcentre.tghn.org/elearning/> . Para aquellos que estén alojados externamente, TGHN LAC hub incluirá un enlace de redireccionamiento a las páginas de la institución.

**Recurrencia:** Los cursos serán accesibles en la plataforma, se podrá acceder a ellos libremente en cualquier momento. Los cursos deben crearse con la visión de que sean sostenibles y estén preparados para el futuro, lo que significa que no es necesario actualizarlos periódicamente. Si las pautas cambian, los creadores deben actualizarlas periódicamente.

**Plan de estudios básico:** La gama de temas para impartir las sesiones se diseñará de acuerdo con las necesidades de los centros y los entregables incluidos en las propuestas de subvención conjunta, siguiendo el plan de estudios de habilidades esenciales de investigación. Inicialmente cubrirán temas fundamentales en el campo de la investigación de enfermedades infecciosas.

**Asignación de tiempo:** Un taller debe durar el tiempo suficiente para lograr los objetivos.

## Mentoring Scheme

*Español* : Mentoría

*Portugués* : Mentoria

*francés* : mentorato

**Meta:** Apoyar a los investigadores para que adquieran habilidades, conocimientos y avancen en sus carreras en investigación en salud dentro de un entorno colaborativo y de desarrollo de habilidades, mejorando en última instancia la capacidad de investigación y el desarrollo profesional.

**Descripción:** el mentoring es la práctica de ayudar y asesorar a una persona con menos experiencia durante un período de tiempo. La mentoría se centra en una relación en la que el mentor comparte



conocimientos, experiencias y habilidades específicas para ayudar al aprendiz a adquirir conocimientos, alcanzar objetivos de desarrollo y superar barreras para su desarrollo profesional y personal. Esto promueve la inclusión y apoya la igualdad en la investigación de forma individual. Es distinto de la mentoría y abarca varios niveles de tutoría.

La mentoría se centra en el desarrollo de un individuo y abarca una variedad de áreas personales y profesionales, que se centra en brindar asistencia específica en un tema académico o técnico. El programa de tutoría incluye actividades de tutoría.

El plan de mentoría para el desarrollo profesional puede adoptar diferentes formas según las necesidades y circunstancias específicas de las personas y las organizaciones.

**Ubicación:** Virtual y/o presencial. Puede ocurrir dentro de un centro de salud o institución de investigación.

**Público:** estudiantes, profesionales sanitarios e investigadores.

**Plan de Estudios Básico:** Según el proyecto, por ejemplo, enfermedades infecciosas.

**Asignación de tiempo:** mentoría debe durar el tiempo suficiente para lograr los objetivos.

### Professional Development Scheme (PDS)

*Español:* Inscripción es el Esquema de Desarrollo Profesional

*Portugués:* Inscrição no Esquema de Desenvolvimento

*Francés:* Inscription au Programme de Développement Professionnel

**Objetivo:** identificar competencias individuales en investigación en los campos de la Salud Global para fomentar el desarrollo profesional y las oportunidades de formación.

**Descripción:** plataforma de autoinforme en línea para registrar, evaluar y orientar el desarrollo profesional en la investigación en salud mediante la captura de competencias, calificaciones y capacitación básicas.

**Ubicación:** Virtual, plataforma TGHN ( <https://globalhealthtrainingcentre.tghn.org/pds/about/> )

**Público:** estudiantes, profesionales e investigadores. Alentamos a las personas que han participado en actividades de desarrollo de capacidades de investigación a registrarse en la plataforma PDS y cargar sus certificados, como los obtenidos en los cursos de aprendizaje electrónico.

**Recurrencia:** los miembros del plan recibirán recordatorios bianuales por correo electrónico instándolos a revisar y actualizar sus puntos. Se proporciona un formulario de revisión anual, que constituye una parte vital del registro de Desarrollo Profesional Continuo.

**Plan de estudios básico:** Habilidades esenciales de investigación.

**Asignación de tiempo:** no aplica.



### Pathfinder Projects

*Español: Proyecto Pathfinder ( Traducción : Pioneros )*

*Portugués: Projeto Pathfinder (Traducao: Desbravadores)*

*Francés: Projet Pathfinder ( Traduire : Pionnier )*

**Ubicación :** Virtual o presencial. Puede ocurrir dentro de un centro de salud o institución de investigación.

**Definición:** Marco flexible de acción adicional para generar nueva evidencia a partir de datos existentes de un estudio anfitrión para documentar todos los pasos requeridos y sus métricas asociadas, responder nuevas preguntas de investigación basadas en datos primarios, describir cada desafío encontrado y documentar cómo se resolvieron.

**Público :** investigadores, estudiantes, becarios, pueden ser un subconjunto del equipo de estudio anfitrión u otro grupo independiente que el equipo anfitrión estaría dispuesto a permitir que se integre en sus operaciones para rastrear y documentar procesos relevantes.

**Recurrencia :** Flexible.

**Plan de estudios básico:** Enfermedades infecciosas (objetivo)

**Asignación de tiempo:** no aplica.

### Research Club

*Spanish: Club de Investigación*

*Portuguese: Clube de pesquisa*

*French: Club de recherche*

**Objetivo:** Que los participantes aprendan sobre áreas o temas de investigación específicos y establezcan contactos e intercambien ideas en un entorno propicio.

**Descripción:** Un foro (espacio de encuentro entre diferentes participantes con el objetivo de intercambiar opiniones, plantear preguntas y brindar respuestas sobre un tema específico) donde participantes involucrados en investigaciones en diferentes campos se reúnen para discutir sus proyectos de investigación, experiencias y desafíos a lo largo de múltiples sesiones repetitivas. Están impulsados por los participantes, son interactivos y se centran en preguntar, compartir desafíos y consejos, buscar orientación y debatir. También tienen un propósito de networking. Institucionalizada/multiinstitucionalizada, periódica, difundida con un área temática amplia.

*Darle el término "seminario" generalmente connota alguna forma de formalidad, mientras que el término Club de Investigación hace que el entorno sea una mezcla de formal e informal, lo que podría ser un ambiente más propicio y relajante para los investigadores en términos de expresar sus puntos de vista sobre su investigación o investigación. capacidades/desafíos.*



Son una oportunidad para aprender sobre habilidades generales que no necesariamente están recibiendo como parte de su capacitación (por ejemplo, etiqueta en las diapositivas de PowerPoint). También podría ser una oportunidad para que los estudiantes aprendan sobre la trayectoria profesional de otros, lo que también puede influir en sus propias decisiones.

Se debe establecer el propósito y la estructura de la reunión, la hora, fecha, lugar adecuados, un cronograma semestral y un medio para facilitar la comunicación. Se recomienda un coordinador para invitaciones, elección de presidente rotativo, motivación, promoción del club. En cada sesión, un participante puede ofrecerse como voluntario para presidir y coordinar la reunión.

La actividad debe tener un componente de networking. Se requiere inscripción previa. Aparecerá en el repositorio central de Clubes de Investigación de TGHN LAC.

La participación será gratuita. Cuando corresponda, la compensación y el reconocimiento de los ponentes se acordarán a discreción de los organizadores.

**Ubicación:** Presencial, híbrida o virtual, según los recursos de cada institución. La ubicación puede ser fija o diferente para cada sesión, por ejemplo, diferentes edificios. Se deben identificar los colaboradores o profesores que estén interesados en establecer o facilitar el club de investigación. Se recomienda el compromiso/apoyo de los docentes e institucionales para la sostenibilidad del Club de Investigación.

**Público:** miembros del personal, investigadores noveles o estudiantes en un entorno de investigación (la naturaleza inclusiva es fundamental). Los invitados que sean expertos en un tema pueden ser invitados a una sesión para dar una introducción, participar en las discusiones o presentar un tema de su especialidad y proyectos de investigación actuales. Se debe informar la asistencia y la agenda. Abierto a quien pueda estar interesado, incluso fuera de la institución.

**Recurrencia:** Se recomienda tener una recurrencia mensual por pertenecer al menos. Flexible para cada institución.

**Plan de estudios básico:** Los temas para todas las sesiones se pueden decidir previamente o los participantes pueden discutir y acordar el siguiente tema durante la sesión misma.

**Asignación de tiempo:** Un club de investigación debe durar el tiempo suficiente para lograr los objetivos.

### Supported Learning Sessions

*Español:* Sesiones de aprendizaje asistido

*Portugués:* Sessões híbridas de aprendizagem

*Francés:* Séances d'apprentissage accompagnées

**Objetivo:** Proporcionar recursos, acceso y orientación adicional a los participantes para que puedan navegar y completar los módulos de capacitación en línea u otros recursos en línea.

**Descripción:** Este programa adopta una metodología de aprendizaje combinado que combina conferencias sincrónicas (ya sea en persona o en línea) con la realización de cursos o kits de



herramientas de aprendizaje electrónico asincrónicos ofrecidos por el centro de capacitación de TGHN o plataformas de aprendizaje electrónico asociadas.

Al finalizar exitosamente el número predeterminado de sesiones, los participantes deben someterse a un proceso de evaluación para obtener la certificación. Para TGHN eLearnings , se otorga un certificado cuando se alcanza una puntuación mínima del 80 % en las pruebas del curso (tenga en cuenta que los certificados no se emiten por sesión; los certificados automatizados solo se proporcionan para TGHN eLearnings ).

Este enfoque implica una experiencia educativa más inmersiva y completa centrada en un tema específico. Ofrece una gran cantidad de materiales y recursos complementarios, incluidos documentos, conferencias grabadas, cursos de aprendizaje electrónico, materiales en línea, ejercicios grupales, tutoriales y más. Además, incorpora interacciones en vivo con un tutor que ayuda a aclarar conceptos, monitorear el progreso y brindar comentarios valiosos a los participantes.

**Localización** : tanto síncrona (presencial u online) como asíncrona. Para el modo síncrono presencial, se recomienda un sitio con una serie de computadoras/PC personales o tabletas para ejecutar los cursos de aprendizaje electrónico.

**Público** : Variará según el tema y la profundidad. Importante definir la organización previa de la sesión según las necesidades.

**Facilitador**: voluntario experto en el tema que está familiarizado con el curso de eLearning relacionado, disponible para presidir y guiar las discusiones.

**Recurrencia**: la sesión podría completarse en una o dividirse en varias sesiones durante unos días.

**Plan de Estudios Básico** : Cada institución puede decidir sus temas prioritarios. Estos temas estarán determinados por las brechas identificadas.

**Asignación de tiempo**: De una a dos horas de duración.

### **Twinning Programme**

*Español: cooperación institucional*

*Portugués: Programa de emparejamiento institucional*

*Francés: Programa de jumelage*

**Meta**: Fomentar la colaboración y el desarrollo de capacidades entre dos o más instituciones.

**Descripción**: El hermanamiento significa una colaboración estratégica entre dos o más instituciones, redes u hospitales, ya sea que estén situados en el mismo o en diferentes países o regiones. Esta iniciativa colaborativa tiene como objetivo elevar las capacidades de investigación de las entidades participantes fomentando el intercambio de recursos y experiencia.

En esencia, el hermanamiento implica la formalización de asociaciones a través de acuerdos o contratos, estableciendo un marco para una colaboración sustancial durante un período definido.



Estos acuerdos se extienden no sólo dentro del consorcio sino que también abarcan colaboraciones con instituciones más allá de los límites del consorcio.

Este programa estructurado reúne a organizaciones con un objetivo compartido, sirviendo como una plataforma dinámica para el intercambio de conocimientos y el desarrollo de capacidades. Permite a las instituciones participantes aprovechar las diversas perspectivas y experiencia de sus contrapartes, lo que lleva al descubrimiento de nuevas oportunidades de investigación y avances.

El programa de hermanamiento facilita la experiencia internacional para investigadores y estudiantes, brindándoles la oportunidad de desarrollar nuevas habilidades y perspectivas. Además, promueve el intercambio de recursos e infraestructura entre las entidades participantes, fomentando esfuerzos de investigación más rentables y eficientes al formalizar colaboraciones a través de acuerdos. El hermanamiento se convierte en una piedra angular para construir asociaciones duraderas que trascienden las fronteras organizacionales y contribuyen al avance de los objetivos de investigación colectiva.

**Ubicación:** dos o más instituciones. Recordatorio para expandirse a centros regionales y provinciales con acceso limitado, no solo a las capitales.

*Nota: No consideraremos involucrar a comunidades, asociaciones civiles y gobiernos, ya que se trata de participación pública.*

**Público:** Instituciones, organizaciones, hospitales, universidades, grupos de investigadores, sociedades médicas.

Los interesados en el hermanamiento aportarán un plan de colaboración que identifique:

1. Áreas de posible colaboración
2. Institución invitada: Cualquier centro puede ser anfitrión/invitado en función de las colaboraciones. Sin embargo, esto puede referirse a una institución que tiene como objetivo recibir experiencia, capacitación o sesiones de desarrollo de habilidades.
3. Institución anfitriona: Igual que lo anterior, pero puede indicar además un centro que acepta brindar/comprometer experiencia, capacitación o desarrollo de habilidades para apoyar al huésped.

**Plan de estudios básico:** Enfermedades infecciosas (objetivo)

**Asignación de tiempo:** Un hermanamiento deberá durar el tiempo que se determine en el acuerdo de colaboración.

## Webinar

*Español:* seminario web

*Portugués:* seminario web

*Francés:* webinaire

**Objetivo:** Presentar y discutir temas específicos de interés para una gran audiencia con fines de aprendizaje o difusión.



**Descripción:** Un seminario web es un seminario en línea dirigido exclusivamente a una audiencia virtual. A diferencia de los seminarios tradicionales, los seminarios web no necesariamente tienen una agenda educativa específica ni ofrecen certificados. Por lo general, tienen una duración de una a dos horas. Los seminarios web sirven como una plataforma de comunicación uno a muchos, lo que permite a los presentadores llegar a una audiencia en línea amplia y específica desde una única ubicación. Estos seminarios web pueden ser parte de una serie, diseñados de manera que permitan a los participantes unirse a cualquier sesión de forma independiente, siguiendo el contenido incluso si no han asistido a otras sesiones. Cada seminario web suele contar con un anfitrión, uno o dos oradores e incluye una sesión mínima de 10 minutos para preguntas y debates. Los asistentes también están invitados a seguir participando en la plataforma/evento de TGHN. Abogamos por la traducción en vivo para garantizar la inclusión de audiencias diversas. La participación en los seminarios web es gratuita. En los casos en que corresponda, la remuneración y el reconocimiento de los ponentes serán determinados a criterio de los organizadores. Se puede transmitir un conjunto de diapositivas (opcional) que se desarrollan de acuerdo con el resto de la presentación. También se puede utilizar la función de captura de pantalla, que puede mostrar a los espectadores una aplicación o un sitio web.

**Ubicación:** la opción preferida es una plataforma en línea, que utilice preferentemente Zoom para agilizar los procesos de registro e informes.

Si bien TGHN puede brindar apoyo, especialmente para los eventos iniciales, el uso de plataformas institucionales puede considerarse caso por caso y acordarse en consecuencia.

**Público:** Abierto. La participación durante un seminario web puede tener un impacto significativo y puede adoptar diversas formas, como plantear preguntas a la audiencia, facilitar debates en el chat, realizar encuestas en línea y administrar encuestas.

**Recurrencia :** Flexible, según cronograma de cada institución.

**Plan de estudios básico:** Los oradores pueden presentar sobre temas de investigación o aprendizaje, un proyecto de investigación, estudios de casos, etc.

**Asignación de tiempo:** De una a dos horas de duración.

## Workshop

*Spanish: Taller/Workshop*

*Portuguese: Oficina/Workshop*

*French: Atelier*

**Objetivo:** Proporcionar una formación práctica intensiva sobre una habilidad o tema específico.

**Descripción :** Un taller es una sesión educativa intensiva diseñada para una audiencia específica dentro de un campo especializado. Estas sesiones pueden realizarse en persona, en línea y extenderse a lo largo de varios días o semanas. Sirven como oportunidades de capacitación colaborativa destinadas a la transferencia de habilidades y el intercambio de conocimientos, con momentos para preguntas y respuestas, así como intervalos para trabajar en grupos pequeños y establecer contactos.



Los talleres se distinguen por sus objetivos de aprendizaje claramente definidos, y se espera que los participantes adquieran habilidades o conocimientos específicos. Estos resultados de aprendizaje se enfatizan al promover e invitar a los participantes a los próximos talleres. Dependiendo de la temática y complejidad de los temas tratados, los organizadores podrán establecer requisitos mínimos de participación.

Los certificados se otorgan a los participantes que asisten a más del 80% de la sesión y completan la encuesta de retroalimentación. Además, los organizadores podrán solicitar otros documentos relevantes según la temática del taller.

Los talleres a menudo incluyen ejercicios prácticos, sesiones de lluvia de ideas, aprendizaje interactivo, oportunidades para establecer relaciones y actividades de resolución de problemas. Pueden ser fundamentales para perfeccionar las habilidades, compartir estudios de casos, fomentar el consenso y generar recomendaciones.

**Ubicación :** Los talleres se pueden realizar en varios formatos, incluidos virtuales, presenciales o una combinación híbrida de ambos. Los talleres virtuales se organizan en plataformas en línea, siendo Zoom la opción preferida debido a sus funciones fáciles de usar, como registro fluido, actividades en grupos pequeños y capacidades sólidas de generación de informes.

Los talleres presenciales se pueden llevar a cabo dentro de centros de atención médica, instituciones de investigación o cualquier lugar físico accesible. También ofrecemos la flexibilidad de talleres híbridos, que combinan elementos presenciales y virtuales para adaptarse a diversas preferencias y necesidades.

**Público :** Los criterios específicos para seleccionar el público objetivo dependen del tema del taller o del entorno elegido. Para promover la inclusión, recomendamos encarecidamente la prestación de servicios de traducción en vivo.

**Recurrencia :** Si es necesario, el taller se puede distribuir en varios días. Su diseño debe alinearse con los objetivos de aprendizaje y adaptarse a las limitaciones de tiempo de la audiencia, como los trabajadores de la salud, quienes pueden encontrar más eficientes las sesiones más cortas, de una hora.

**Plan de estudios básico:** Nuestros talleres se centran en temas y habilidades específicas, con el objetivo principal de mejorar la formación investigadora y reforzar los equipos y sistemas de investigación. La selección de los temas de las sesiones se adaptará a los requisitos de los centros participantes y a los objetivos descritos en las propuestas de subvención colaborativa, todo ello en consonancia con el plan de estudios de habilidades esenciales de investigación.

**Asignación de tiempo:** Un taller debe durar el tiempo suficiente para lograr los objetivos.